



## RELATÓRIO FINAL

### I- IDENTIFICAÇÃO DO ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELA CONFERÊNCIA

MUNICÍPIO

ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELA CONFERÊNCIA

NOME COMPLETO DO GESTOR

ENDEREÇO DO ÓRGÃO RESPONSÁVEL

TELEFONE

EMAIL

### II- RELATO DA CONFERÊNCIA REALIZADA

Nº e data do Decreto de Convocação

Nº e data da Portaria do Regulamento

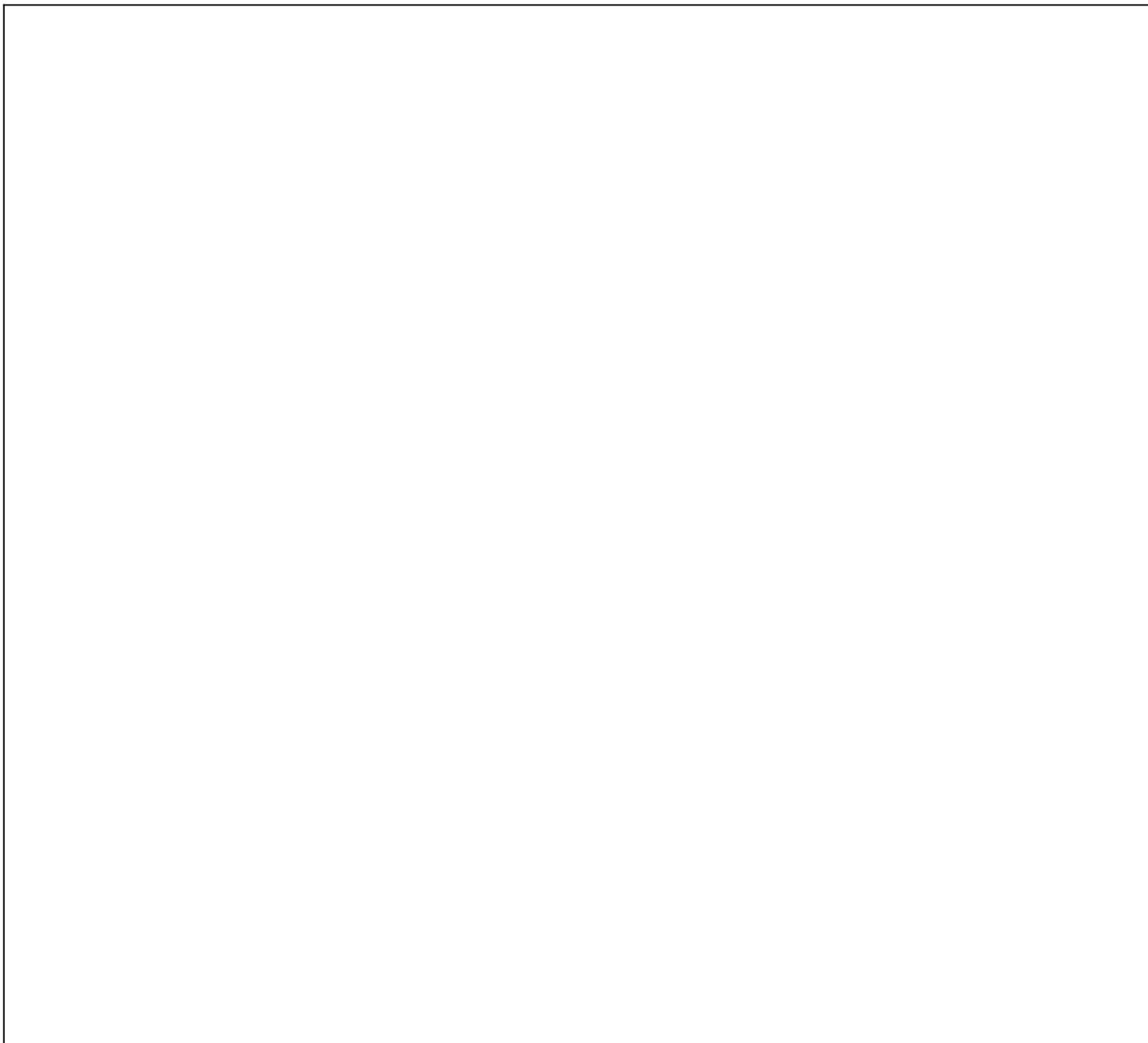
Local de realização da Conferência

Data

Horário

A abertura da conferência foi realizada por:

Os painéis temáticos foram realizados por:



Quantitativo de participantes na conferência

Sociedade Civil:

Executivo Municipal:

Legislativo Municipal:

Conselho de Cultura:

Total:

Quantitativo de delegados na conferência

Sociedade Civil:

Poder Público:

Total:

### Mobilização e Participação na Conferência

(Descreva de forma sucinta como foi a preparação e divulgação da conferência, quantificando e qualificando o público participante – áreas de atuação e nível de participação nas discussões –, inclusive citando autoridades, artistas, representantes de grupos e entidades presentes na conferência).

### Organização e Realização da Conferência

(Descreva o processo de organização e realização da conferência, destacando os aspectos positivos e as dificuldades enfrentadas nesse processo).

- ✓ Deverão ser anexados ao Relatório os seguintes Formulários: II – Lista de presença; IV – Deliberações da Conferência Municipal: propostas de abrangência municipal; V – Deliberações da Conferência Municipal: propostas de abrangência estadual e nacional; e VI – Cadastro de Delegados Titulares e Suplentes.
- ✓ Este relatório e seus anexos devem ser enviados ao e-mail [3cec.ce@gmail.com](mailto:3cec.ce@gmail.com), no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos após a realização da Conferência e por correio através do endereço:

III Conferência Estadual de Cultura do Ceará

Secretaria de Cultura do Estado do Ceará

Rua Major Facundo, 500 -Centro

Telefone: 31016759

CEP 60025-100